

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Брянский филиал РАНХиГС

Кафедра государственного, муниципального управления
и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного,
муниципального управления и управления
персоналом
Протокол № 12
от «05» сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 Государственная и муниципальная социальная политика

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки)

«Государственная и муниципальная служба»

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

Автор–составитель:

Кандидат социологических наук,
доцент кафедры экономической и правовой безопасности

Лабекин В.В.

Заведующая кафедрой государственного, муниципального управления и управления
персоналом, кандидат политических наук, доцент

Болховитина Т.С.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине | 9 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 22 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 31 |
| 6.1. Основная литература | 31 |
| 6.2. Дополнительная литература | 31 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы | 31 |
| 6.4. Нормативные правовые документы | 31 |
| 6.5. Интернет-ресурсы | 31 |
| 6.6. Иные источники | 31 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 32 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.19 «Государственная и муниципальная социальная политика» (сокращённое наименование дисциплины - «ГМСП») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|------------------------|--|---------------------------------------|--|
| ОПК-2 | Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | ОПК-2.3 | Способность разрабатывать организационно-управленческие решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности и готовность нести ответственность за их последствия с позиций социальной значимости |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---------------------------------------|--|
| | ОПК-2.3 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системных функции и задач государственного и муниципального управления; - типов, форм и видов организационно-управленческих решений в разных сферах деятельности при реализации государственного и муниципального управления; - основных этапов государственного развития в историческом и социальном измерении; - основ государственной социальной политики <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки социальных результатов и последствий решений в системе государственного управления <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и оценивания результатов управленческого решения с позиций социальной значимости принимаемых решений |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего - 72 академических часа или 54 астрономических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

Количество академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

| Вид работы | Количество академических часов | Количество астрономических часов |
|---|--------------------------------|----------------------------------|
| Контактная работа с преподавателем | 36 | 27 |
| Лекции | 16 | 12 |
| Практические занятия | 20 | 15 |
| Самостоятельная работа | 36 | 27 |

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.19 «Государственная и муниципальная социальная политика» изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения. Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «История государственного управления».

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачёт (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|----------|--|------------------------|---|----|-----------|----------|-----------|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1. | Модуль 1. Методология и методика изучения государственной и муниципальной социальной политики | 36 | 8 | | 10 | 0 | 18 | |
| Тема 1.1 | Социальная политика государства: государственный и муниципальный уровень | 8 | 2 | | 2 | | 4 | О, Т |
| Тема 1.2 | Социальная структура общества: сущность, содержание, инфраструктура | 8 | 2 | | 2 | | 4 | О, Д |
| Тема 1.3 | Социально-трудовые основы социальной политики | 12 | 2 | | 4 | | 6 | О, Д, Р |
| Тема | Качество и уровень | 8 | 2 | | 2 | | 4 | О |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной |
|--------------------------|---|------------------------|---|----|-------------------|-----|-------------------|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1.4 | жизни населения | | | | | | | |
| 2. | Модуль 2. Государственная и муниципальная социальная политика: формы реализации | 36 | 8 | | 10 | | 18 | |
| Тема 2.1 | Социальная защита населения: социальное страхование, социальное обеспечение, пенсионная система | 8 | 2 | | 2 | | 4 | О, Д, Р, Т |
| Тема 2.2 | Стратегия и приоритеты здравоохранения, семейно-демографическая политика, здоровый образ жизни. | 10 | 2 | | 2 | | 6 | О, Д, Р |
| Тема 2.3 | Развитие культуры в Российской Федерации, молодежная политика, политика в сфере ЖКХ | 10 | 2 | | 4 | | 4 | О, Д, Р |
| Тема 2.4 | Социальная политика в сфере гражданского общества | 8 | 2 | | 2 | | 4 | О, Д |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | зачет |
| Всего: | | 72/ 54 | 16/ 12 | | 20/ 15 | | 36/ 27 | |

Примечание: опрос (О), дискуссия (Д), реферат (Р), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Модуль 1. Методология и методика изучения государственной и муниципальной социальной политики

Тема 1.1. Социальная политика государства: государственный и муниципальный уровень

Социальная политика как сфера управления: задачи, функции, цели. Субъекты социальной политики на региональном и муниципальном уровнях.

Институты социальной политики. Основные категории и понятия, сопряженные с социальной политикой – экономика труда, социальная рыночная экономика, социальное государство. Государство и социальная политика.

Основные механизмы реализации социальной политики на государственном и муниципальном уровнях

Тема 1.2. Социальная структура общества: сущность, содержание, инфраструктура

Социальные группы: типы, закономерности формирования, потребности и условия воспроизводства. Основные социальные группы, слои, общности современного общества. Социальные институты и их роль в развитии общества. Социальная трансформация: социальное развитие и социальная деградация. Социальная трансформация и социальная безопасность. Субъекты и объекты социальной безопасности. Угрозы социальной безопасности. Социальные проблемы, социальные конфликты, критерии и показатели социальной безопасности.

Тема 1.3. Социально-трудовые основы социальной политики

Рынок труда: понятие и его особенности. Типология и сегментация рынков труда. Субъекты рынка труда. Инфраструктура, институты и субъекты рынка труда. Конъюнктура рынка труда. Развитие рынка труда. Цели и задачи государственной политики в области развития рынка труда. Экономическая активность и занятость населения. Безработица, ее виды и динамика. Государственная политика в области занятости населения. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области занятости населения. Государственная служба занятости населения.

Тема 1.4. Качество и уровень жизни населения

Содержание понятия «качество жизни». Компоненты структуры качества жизни. Содержание понятия «уровень жизни». ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации». Потребительские бюджеты: фактические и нормативные. Ретроспективные и прогнозные потребительские бюджеты.

Потребительские бюджеты различного уровня. Дифференциация социальных групп по уровню жизни. Применение системы потребительских бюджетов в государственной социальной политике.

Тенденции качества и уровня жизни: ретроспективные и прогнозные оценки. ПРООН о качестве и уровне жизни населения. Индекс развития человеческого потенциала. Индекс Джини. Социальные стандарты качества жизни в Российской Федерации. Качество жизни семей с детьми.

Модуль 2. Государственная и муниципальная социальная политика: формы реализации

Тема 2.1. Социальная защита населения: социальное страхование, социальное обеспечение, пенсионная система

Сущность социальной защиты населения и ее организационно-правовые формы. Функции и принципы социальной защиты. Место и роль социального страхования в системе социальной защиты. История и теория социального страхования. Направления социального страхования. Фонды социального страхования в Российской Федерации: Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – история создания и основные направления деятельности.

Социальное обеспечение и его формы. Элементы государственного социального обеспечения: государственное пенсионное обеспечение, государственное обеспечение материнства, отцовства, детства, семей с детьми. Социальные пособия, денежные компенсации, социальные льготы, медицинская помощь. Государственная социальная помощь и социальная поддержка. Право на получение государственной социальной помощи. Категории получателей государственной социальной помощи. Налоговые льготы, социальные налоговые вычеты. Льготы, субсидии, компенсации по оплате коммунальных платежей.

Становление пенсионной системы Российской Федерации. ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». Современная модель пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Пенсионное страхование как система сущность, основные понятия.

Пенсионный капитал. Трудовой стаж. Виды трудовых пенсий: трудовая пенсия по старости, трудовая пенсия по инвалидности, трудовая пенсия по случаю потери кормильца. Государственное пенсионное обеспечение. ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Социальные пенсии.

Тема 2.2. Стратегия и приоритеты здравоохранения, семейно-демографическая политика, здоровый образ жизни.

Задачи государства в области охраны здоровья. Современное российское здравоохранение: структура и основные характеристики. Принципы охраны здоровья граждан Российской Федерации. Типы и виды лечебных учреждений. Полномочия федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья. Управление системой здравоохранения. Министерство здравоохранения Российской Федерации: полномочия и направления деятельности. Нормативно-правовое обеспечение деятельности в сфере здравоохранения. Модернизация здравоохранения: цели, задачи, пути реализации. Приоритеты и перспектива развития муниципального сектора здравоохранения. Национальный проект «Здоровье»: цели, задачи, основные направления. Организация государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения. Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года.

Основные задачи регулирования демографических процессов. Семья в системе общественных отношений: социальные функции семьи, категории семьи. Семейная политика в Российской Федерации: приоритеты и основные направления.

Модернизация семейной политики. Государственная поддержка и защита материнства и детства. Материнский (семейный) капитал: сущность, направления использования. Политика по охране материнства и детства в рамках национального проекта «Здоровье», родовые сертификаты. Государственная социальная политика в интересах детей. Права детей. Права и обязанности родителей. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Опекунство и попечительство над детьми. Развитие института приемной семьи, усыновления.

Здоровый образ жизни как условие устойчивого развития общества. Здоровый образ жизни: теоретический аспект. Сущность и понятия, связанные со здоровым образом жизни. Научные подходы к изучению здорового образа жизни. Проблема здорового образа жизни в России: история и современное состояние. Нормативно-правовая база, обеспечивающая развитие здорового образа жизни. Отношение граждан Российской Федерации к здоровому образу жизни. Формирование здорового образа жизни как социально важная задача. Современные целевые ориентиры и основные направления государственной политики по формированию здорового образа жизни.

Тема 2.3. Развитие культуры в Российской Федерации, молодежная политика, политика в сфере ЖКХ

Культура: основные понятия. Формы реализации культуры. Особенности культурных ценностей. Функции культуры. Взаимоотношения государства и культуры в условиях общественной трансформации. Культура как отрасль социальной сферы. Культура как объект управления. Нормативно-правовая база сохранения и развития культуры в РФ. Органы управления развитием культуры в РФ. Федеральные целевые программы в области культуры: цели, основные задачи, направления. Финансирование сферы культуры в современных экономических условиях.

Развитие социокультурной сферы в муниципальных образованиях. Физическая культура и спорт: основные направления государственной политики, особенности ресурсного обеспечения. ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области физической культуры и спорта. Политика муниципальных образований по развитию физкультуры и спорта. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 г.

Молодежь в социально-демографической структуре общества. Социально-демографический портрет российской молодежи. Становление и развитие молодежной политики в Российской Федерации. Основные направления молодежной политики в рамках Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики в Российской Федерации. Совершенствования государственной молодежной политики. Мероприятия по развитию молодежной политики в рамках Года молодежи (2009 г.). Молодежная политика в субъектах РФ. Российская молодежь: деятельность, полномочия. Зарубежный опыт молодежной политики.

Правовые основы регулирования жилищных отношений. ФЗ «Об основах федеральной жилищной политики». Жилищный кодекс Российской Федерации. Концепция реформы жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области жилищных отношений. Способы управления многоквартирным домом.

Результаты реформирования жилищной политики. Цели и задачи дальнейшего совершенствования жилищного обеспечения. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России». Федеральная целевая программа «Жилище».

Тема 2.4. Социальная политика в сфере гражданского общества

Участие государства и гражданского общества в реализации социальной политики. Социальное партнерство в системе согласования социальных интересов на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Принципы взаимодействия власти различного уровня с НКО. Социальные технологии, направленные на развитие социальной политики. Бюджетно-затратные, самокупаемые и ресурсосберегающие социальные технологии. Создание и организация работы палаты общественности при исполнительном органе власти. Взаимодействие органов местного самоуправления и организаций третьего сектора на основе технологий связей с общественностью.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос, дискуссия, фронтальный опрос;
- при проведении занятий практического типа: опрос, реферат, тестирование;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, тестирование;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачёта. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Модуль 1. Методология и методика изучения государственной и муниципальной социальной политики

Тема 1.1. Социальная политика государства: государственный и муниципальный уровень

Вопросы для устного опроса:

1. Социальная политика как сфера управления: задачи, функции, цели.
2. Субъекты социальной политики на региональном и муниципальном уровнях.
3. Институты социальной политики.
4. Основные категории и понятия, сопряженные с социальной политикой.
5. Государство и социальная политика.
6. Основные механизмы реализации социальной политики на государственном и муниципальном уровнях

Примеры тестовых заданий

1. Социальная политика – это _____
2. К принципам социальной политики можно отнести следующие:
 1. Принцип социальной солидарности
 2. Принцип социальной компенсации
 3. Принцип единства целей
 4. Принцип социального партнерства
 5. Принцип равенства
4. Социально-экологическая политика направлена на _____
5. Уровень жизни включает в себя следующие показатели:
 - 1) Демографические характеристики населения.
 - 2) Санитарно-гигиенические условия жизни.
 - 3) Потребление продовольственных товаров.
 - 4) ВВП на душу населения.
 - 5) Образование и культура.
 - 6) Уровень грамотности взрослого населения.
 - 7) Средняя продолжительность жизни.
 - 8) Свобода человека.

Тема 1.2. Социальная структура общества: сущность, содержание, инфраструктура

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Социальные группы: типы, закономерности формирования, потребности и условия воспроизводства.
2. Основные социальные группы, слои, общности современного общества.
3. Социальные институты и их роль в развитии общества.
4. Социальная трансформация: социальное развитие и социальная деградация.
5. Социальная трансформация и социальная безопасность.
6. Субъекты и объекты социальной безопасности.
7. Угрозы социальной безопасности.
8. Социальные проблемы, социальные конфликты, критерии и показатели социальной безопасности.

Тема 1.3. Социально-трудовые основы социальной политики

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Рынок труда: понятие и его особенности.
2. Типология и сегментация рынков труда.
3. Субъекты рынка труда.
4. Инфраструктура, институты и субъекты рынка труда.
5. Конъюнктура рынка труда.
6. Развитие рынка труда.

Темы рефератов:

1. Цели и задачи государственной политики в области развития рынка труда.
2. Экономическая активность и занятость населения.
3. Безработица, ее виды и динамика.
4. Государственная политика в области занятости населения.
5. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области занятости населения.
6. Государственная служба занятости населения.

Тема 1.4. Качество и уровень жизни населения

Вопросы для устного опроса:

1. Содержание понятия «качество жизни».
2. Компоненты структуры качества жизни.
3. Содержание понятия «уровень жизни». ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
4. Потребительские бюджеты: фактические и нормативные.
5. Ретроспективные и прогнозные потребительские бюджеты.
6. Потребительские бюджеты различного уровня.
7. Дифференциация социальных групп по уровню жизни.
8. Применение системы потребительских бюджетов в государственной социальной политике.
9. Тенденции качества и уровня жизни: ретроспективные и прогнозные оценки. ПРООН о качестве и уровне жизни населения.
10. Индекс развития человеческого потенциала.
11. Индекс Джини.
12. Социальные стандарты качества жизни в Российской Федерации.

13. Качество жизни семей с детьми.

Модуль 2. Государственная и муниципальная социальная политика: формы реализации

Тема 2.1. Социальная защита населения: социальное страхование, социальное обеспечение, пенсионная система

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Сущность социальной защиты населения и ее организационно-правовые формы.
2. Функции и принципы социальной защиты.
3. Место и роль социального страхования в системе социальной защиты.
4. История и теория социального страхования.
5. Направления социального страхования.
6. Фонды социального страхования в Российской Федерации: Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.
7. Социальное обеспечение и его формы.
8. Элементы государственного социального обеспечения.
9. Социальные пособия, денежные компенсации, социальные льготы, медицинская помощь.
10. Государственная социальная помощь и социальная поддержка.
11. Право на получение государственной социальной помощи.
12. Категории получателей государственной социальной помощи.
13. Налоговые льготы, социальные налоговые вычеты.
14. Льготы, субсидии, компенсации по оплате коммунальных платежей.
15. Становление пенсионной системы Российской Федерации.
16. ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Темы рефератов:

1. Современная модель пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
2. Пенсионное страхование как система сущность, основные понятия.
3. Пенсионный капитал.
4. Трудовой стаж.
5. Виды трудовых пенсий.
6. Государственное пенсионное обеспечение. ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
7. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
8. Социальные пенсии.

Примеры тестовых заданий

1. В систему социальной защиты включены следующие элементы:

1. социально-экономическое распределение
2. социальная помощь
3. социальное гарантирование
4. социальное страхование
5. социальное обслуживание

2. Сущность социального обеспечения заключается в:

- 1) распределении, гарантирующим гражданам при наступлении неблагоприятных ситуаций, государственную поддержку в виде пенсий, пособий и социальных услуг.

- 2) поддержке в денежной и/или натуральной форме, предоставляемая с учетом законодательно установленных гарантий по социальному обеспечению
- 3) социальной защите пожилых и нетрудоспособных лиц

3. К трудовым пенсиям можно отнести следующие виды:

1. по возрасту
2. по беременности
3. по случаю потери кормильца
4. по недееспособности
5. за особые заслуги перед республикой

4. Средства Фонда социальной защиты формируются за счет:

- 1) средств от обязательных страховых взносов
- 2) средств от продажи товаров и услуг
- 3) средств от взыскания пени
- 4) добровольных пожертвований

Тема 2.2. Стратегия и приоритеты здравоохранения, семейно-демографическая политика, здоровый образ жизни.

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Задачи государства в области охраны здоровья.
2. Современное российское здравоохранение: структура и основные характеристики.
3. Принципы охраны здоровья граждан Российской Федерации.
4. Типы и виды лечебных учреждений.
5. Полномочия федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.
6. Управление системой здравоохранения.
7. Министерство здравоохранения Российской Федерации: полномочия и направления деятельности.
8. Нормативно-правовое обеспечение деятельности в сфере здравоохранения.
9. Модернизация здравоохранения: цели, задачи, пути реализации.
10. Приоритеты и перспектива развития муниципального сектора здравоохранения.
11. Национальный проект «Здоровье»: цели, задачи, основные направления.
12. Организация государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения.
13. Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года.
14. Основные задачи регулирования демографических процессов.
15. Семья в системе общественных отношений: социальные функции семьи, категории семьи.
16. Семейная политика в Российской Федерации: приоритеты и основные направления.
17. Модернизация семейной политики.
18. Государственная поддержка и защита материнства и детства.
19. Материнский (семейный) капитал: сущность, направления использования.
20. Политика по охране материнства и детства в рамках национального проекта «Здоровье», родовые сертификаты.

Темы рефератов:

1. Государственная социальная политика в интересах детей.
2. Права детей.
3. Права и обязанности родителей.
4. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Опекa и попечительство над детьми.
6. Развитие института приемной семьи, усыновления.
7. Здоровый образ жизни как условие устойчивого развития общества.
8. Здоровый образ жизни: теоретический аспект.
9. Сущность и понятия, связанные со здоровым образом жизни.
10. Научные подходы к изучению здорового образа жизни.
11. Проблема здорового образа жизни в России: история и современное состояние.
12. Нормативно-правовая база, обеспечивающая развитие здорового образа жизни.
13. Отношение граждан Российской Федерации к здоровому образу жизни.
14. Формирование здорового образа жизни как социально важная задача.
15. Современные целевые ориентиры и основные направления государственной политики по формированию здорового образа жизни.

Тема 2.3. Развитие культуры в Российской Федерации, молодежная политика, политика в сфере ЖКХ

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Культура: основные понятия.
2. Формы реализации культуры.
3. Особенности культурных ценностей.
4. Функции культуры.
5. Взаимоотношения государства и культуры в условиях общественной трансформации.
6. Культура как отрасль социальной сферы.
7. Культура как объект управления.
8. Нормативно-правовая база сохранения и развития культуры в РФ.
9. Органы управления развитием культуры в РФ.
10. Федеральные целевые программы в области культуры: цели, основные задачи, направления.
11. Финансирование сферы культуры в современных экономических условиях.
12. Развитие социокультурной сферы в муниципальных образованиях.
13. Физическая культура и спорт: основные направления государственной политики, особенности ресурсного обеспечения.
14. ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
15. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области физической культуры и спорта.
16. Политика муниципальных образований по развитию физкультуры и спорта.
17. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 г.
18. Мероприятия по развитию молодежной политики в рамках Года молодежи (2009 г.).
19. Молодежная политика в субъектах РФ.
20. Российская молодежь: деятельность, полномочия.
21. Зарубежный опыт молодежной политики.
22. Правовые основы регулирования жилищных отношений.
23. ФЗ «Об основах федеральной жилищной политики».

24. Жилищный кодекс Российской Федерации.
25. Концепция реформы жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации.
26. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области жилищных отношений.
27. Способы управления многоквартирным домом.
28. Результаты реформирования жилищной политики.

Темы рефератов:

1. Молодежь в социально-демографической структуре общества.
2. Социально-демографический портрет российской молодежи.
3. Становление и развитие молодежной политики в Российской Федерации.
4. Основные направления молодежной политики в рамках Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации.
5. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики в Российской Федерации.
6. Совершенствования государственной молодежной политики.
7. Цели и задачи дальнейшего совершенствования жилищного обеспечения.
8. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».
9. Федеральная целевая программа «Жилище».

Тема 2.4. Социальная политика в сфере гражданского общества

Вопросы для устного опроса и дискуссии:

1. Участие государства и гражданского общества в реализации социальной политики.
2. Социальное партнерство в системе согласования социальных интересов на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
3. Принципы взаимодействия власти различного уровня с НКО.
4. Социальные технологии, направленные на развитие социальной политики.
5. Бюджетно-затратные, самокупаемые и ресурсосберегающие социальные технологии.
6. Создание и организация работы палаты общественности при исполнительном органе власти.
7. Взаимодействие органов местного самоуправления и организаций третьего сектора на основе технологий связей с общественностью.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| ОПК-2 | Способность находить организационно- | ОПК-2.3 | Способность разрабатывать |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | | организационно-управленческие решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности и готовность нести ответственность за их последствия с позиции социальной значимости |
|--|--|--|--|

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Этап освоения компетенции | Критерий оценивания | Показатель оценивания |
|---|--|--|
| ОПК-2.3 Способность разрабатывать организационно-управленческие решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности и готовность нести ответственность за их последствия с позиции социальной значимости | Знает основы государственной социальной политики. Знает основные подходы и технологии разработки управленческих решений в системе государственного управления. Способен разрабатывать организационно-управленческие решения в зависимости от задач профессиональной деятельности в различных отраслях государственного управления. Знает меру ответственности и готов нести ответственность за принятые решения с позиций их социальной значимости. | Демонстрирует знания основ государственной социальной политики. Демонстрирует знания государственного регулирования миграционных и демографических процессов. Демонстрирует знания основных подходов и технологий разработки управленческих решений в системе государственного управления. Демонстрирует навыки выбора и разработки организационно-управленческих решений в зависимости от задач профессиональной деятельности в различных отраслях государственного управления. Демонстрирует способность анализировать и оценивать результаты управленческого решения с позиций социальной значимости принимаемых решений. Воспринимает с позиций социальной значимости меру ответственности за решения. Знает и способен нести ответственность за последствия принятого управленческого решения. |

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Государственная и муниципальная социальная политика»

1. Предмет научной и практической дисциплины «Государственная и муниципальная социальная политика»
2. Стратегии и приоритеты социальной политики.
3. Социальная структура общества и ее трансформация

4. Субъекты, институты, инфраструктура социальной политики
5. Федеральные органы власти, как субъекты социальной политики
6. Органы власти регионов РФ, как субъекты социальной политики
7. Разграничение полномочий между уровнями проведения государственной социальной политики
8. Министерство здравоохранения и социального развития, его функции и задачи
9. Федеральная служба по труду и занятости (Роструд), ее функции и задачи
10. Министерство регионального развития, его функции
11. Органы государственной власти субъектов РФ и их задачи, полномочия в социальной сфере
12. Механизмы взаимодействия федеральных и региональных органов власти в решении социальных проблем
13. Разграничение полномочий между государственными и муниципальными органами власти в осуществлении социальной политики
14. Субъекты муниципальной социальной политики
15. Понятие и перечень социальных вопросов муниципального значения
16. Принципы финансирования социальной политики
17. Каналы финансирования социальной политики и социальной сферы
18. Консолидированный, федеральный и региональные бюджеты. Внебюджетные социальные фонды
19. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения на всех уровнях управления.
20. Организация объединенных наций (ООН), её комитеты и другие структуры, занятые социальной политикой
21. Совет Европы и его основополагающие документы о социальных правах человека
22. Программа развития ООН (ПРООН), как источник методологии сравнения стран мира по уровню социального развития
23. Структура МОТ, органы ее управления, цели и задачи
24. Наиболее важные Конвенции и Рекомендации МОТ по социально-трудовым вопросам
25. Определение рынка труда. Особенности труда (рабочей силы) как товара
26. Конъюнктура рынка труда, классическая модель рынка труда
27. Равновесие спроса и предложения, безработица и дефицит рабочей силы на рынке труда
28. Экономически активное население – определение, состав, динамика
29. Понятие занятости
30. Понятие безработицы. Критерии отнесения человека к категории безработных
31. Типы и факторы безработицы
32. Естественный уровень безработицы
33. Государственная политика рынка труда и занятости
34. Сущность понятий «качество жизни» и «уровень жизни».
35. Основные показатели качества и уровня жизни.
36. Система нормативных потребительских бюджетов.
37. Особенности расчета прожиточного минимума.
38. Бедность как социально-экономическая категория.
39. Понятия доходов и расходов населения
40. Реальные располагаемые доходы
41. Статистические методы измерения дифференциации доходов
42. Содержание политики доходов
43. Прожиточный минимум – назначение и методика расчета

44. Методы расчета и интерпретации коэффициента Джини, децильного коэффициента, коэффициента
45. Понятие заработной платы. Функции заработной платы
46. Формы и системы оплаты труда
47. Повременная и сдельная формы оплаты труда – их достоинства и недостатки
48. Бестарифные системы оплаты труда
49. Минимальный размер оплаты труда
50. Социальная защита: определение. Организационно-правовые формы социальной защиты населения и его отдельных категорий
51. Содержание полномочий органов государственной власти и органов муниципального управления в области социальной защиты населения.
52. Понятие пенсионного обеспечения
53. Понятие и содержание бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
54. Роль и задачи образования в современном обществе.
55. Структура управления образовательными учреждениями и организациями.
56. Основные элементы системы образования и их взаимодействие. Интеграционные процессы в области образования.
57. Цели, содержание порядок лицензирования, аттестации и аккредитации образовательных учреждений
58. Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования
59. Высшие учебные заведения, их задачи и структура. Автономия высших учебных заведений и академические свободы.
60. Понятия охраны здоровья, здравоохранения, медицинской помощи, медицинской услуги.
61. Медицинское страхование: основные понятия, виды.
62. Обязательное медицинское страхование: сущность основные цели и задачи.
63. Добровольное медицинское страхование: сущность основные цели и задачи
64. Внебюджетные фонды медицинского страхования.
65. Медицинские организации в системе медицинского страхования.
66. Страховые медицинские организации.

Шкала оценивания устного ответа на зачете

| Требования к знаниям | Оценка |
|--|---------------|
| Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и аргументировано его излагает его на зачете, умеет актуализировать теоретические знания, для выполнения практического задания, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. | 40-100 баллов |
| Студент, не может выполнить практическое задание и ответить на теоретический вопрос. Учебные достижения в семестровый период демонстрировали низкий уровень овладения программным материалом по минимальной планке. | 0-39 баллов |

Шкала оценивания тестирования

| кол-во правильных ответов | кол-во баллов |
|----------------------------------|----------------------|
|----------------------------------|----------------------|

| | |
|-------|---------------|
| 0-5 | 0-39 баллов |
| 6-11 | 40-59 баллов |
| 12-17 | 60-79 баллов |
| 18-25 | 80-100 баллов |

По окончании изучения дисциплины баллы, набранные обучающимся по итогам текущего контроля, суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачет) и формируют итоговую оценку по дисциплине. Весомость текущего контроля составляет 70%, промежуточной аттестации - 30%. Итоговая оценка по дисциплине (максимум - 100 баллов) = $0,3 * (\text{баллы, полученные на промежуточной аттестации}) + 0,7 * (\text{баллы, полученные по итогам текущего контроля})$.

Регулярно занимающиеся обучающиеся, набравшие при текущем контроле 60 баллов и более, могут автоматически получить оценку «зачтено» без участия в промежуточной аттестации.

Баллы текущего контроля набираются студентов в течение учебного семестра за следующие виды работ:

Таблица Система текущего контроля по дисциплине

| №п/п | Форма работы студента | Кол-во баллов |
|------|---|---------------------------------|
| 1. | Ответ по вопросам практического занятия | 3 балла |
| 2. | Участие в дискуссии | 5 баллов |
| 3. | Тестовые задания | 10 баллов |
| 4. | Написание реферата | 20 баллов (не более 1 реферата) |

Схема расчёта оценки по дисциплине (пример)

| Вид аттестации | Удельный вес оценки | Баллы, полученные обучающимся | Баллы с учетом удельного веса | Всего баллов | Семестровая оценка |
|--------------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------------|
| Текущий контроль | 70% | 80 | $80 \times 70\% = 56$ | 56+21=76 | 76 баллов «зачтено» |
| Промежуточная аттестация | 30% | 70 | $70 \times 30\% = 21$ | | |

В зачетную ведомость выставляется отметка «зачтено» или «не зачтено».

В зачетную книжку выставляется отметка «зачтено».

Перевод баллов в шкалу оценивания:

| | |
|---------------|------------|
| 0-39 баллов | не зачтено |
| 40-100 баллов | зачтено |

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при передаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Государственная и муниципальная социальная политика» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (занятия лекционного и семинарского типов) и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Самостоятельная работа студентов является составной частью образовательных программ высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: освоение содержания основных положений учебного курса в процессе подготовки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям, выполнения практических заданий; умение использовать материал, освоенный в ходе самостоятельной работы, при подготовке рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы, а также для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации; формирование у студента самостоятельного мышления и стремления к саморазвитию. Основными формами организации самостоятельной работы являются: аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа, объемом часов в соответствии с учебным планом по данной дисциплине.

Текущая самостоятельная работа, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

– согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);

– консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;

– оценка результатов выполненных заданий;

– изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:

– определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;

– подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

– поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;

– определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;

– организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация

самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа, направленная на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала студентов:

Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- составление глоссария;
- написание эссе.

Контроль самостоятельной работы.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий.

Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям лекционного типа

Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит слушателей с методологией исследования и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам учебных занятий.

Лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко и сжато.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну чистую страницу, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить текст лекции.

Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям семинарского типа (практические занятия)

На практических занятиях углубленно рассматриваются наиболее сложные вопросы учебного курса, обсуждаются материалы лекций и самостоятельной работы. Практические занятия призваны способствовать закреплению и углублению знаний обучающихся.

Практическое занятие начинается вступительным словом преподавателя. Затем заслушиваются доклады по вопросам плана практического занятия, подготовленные студентами. Докладчики назначаются преподавателем по ходу занятия (как правило, из числа желающих). Все студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Выступление студента на практическом занятии должно отвечать следующим требованиям: в нём излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, даётся анализ исторического и нормативного материала, закономерностей, принципов, законов,

категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. Ответы должны быть грамотными и в литературном отношении.

Докладчику задаются вопросы, после ответов, на которые все желающие вносят уточнения и дополнения. Преподаватель может вызвать студентов и для ответа на вопросы, не освещённые в ходе доклада.

Обсуждение, как правило, заканчивается заключением преподавателя, которое необходимо внимательно выслушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Часть практических занятий проводится в форме дискуссии – обсуждения сложной проблемы, по которой нет единого мнения среди специалистов, ученых и практических работников.

Цели дискуссии:

1. Поиск новых знаний, расширение и углубление имеющихся знаний за счет обмена информацией между студентами и преподавателями.

2. Развитие навыков коллегиального принятия управленческих решений.

3. Развитие методического мышления, формирование умения публично выступать, отстаивать свою точку зрения.

В вводной части дискуссии преподаватель мотивирует тему, ее проблемность, значимость, необходимость обсуждения и принятия коллегиального решения, сообщает порядок проведения дискуссии, проверяет готовность студентов к занятию.

В основной части дискуссионного занятия выступают студенты либо от своего имени (совещательная дискуссия), либо от группы (панельная дискуссия). После каждого выступления преподаватель или студенты дополняют выступающего сообщением новых сведений.

В заключительной части дискуссии преподаватель дает краткую формулировку выводов (решений) по существу обсуждаемой проблемы с учетом выступлений студентов, мнений специалистов в этой области знаний и обосновывает предпочтительность той или иной точки зрения.

Преподаватель дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности и самостоятельности студентов, сообщает проставленные в журнал учебных занятий оценки успеваемости и отвечает на вопросы студентов.

Основу подготовки студентов к любому практическому занятию составляет систематическое, вдумчивое изучение учебной и научной литературы. Особое значение следует обращать на новые термины. Поэтому при подготовке к занятиям следует активно пользоваться справочной литературой, различного рода словарями.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для практических занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки студента в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, а также возникающие и требующие дополнительной консультации вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, написание эссе, подготовку презентаций, рефератов, составление глоссария.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Для подготовки к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в настоящей рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционных занятий, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

За участие в устном опросе студент может получить 1-2 балла в зависимости от полноты ответа.

Методические рекомендации по выполнению реферата

В рамках самостоятельной работы предлагается написать реферат, представляющий собой самостоятельное учебно-научное исследование по определенной проблематике.

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных аспектов политологии и политического знания.

Реферат представляет собой обобщенную запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного изучения и анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется: во-первых, хорошо знать материал, а, во-вторых, быть готовым грамотно передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. Рефераты чаще пишут по предметной дисциплине, предполагая вести коллегиальное обсуждение (дискуссия, круглый стол и т.п.) более широкой проблемы. Участники такой дискуссии, как правило, готовят несколько рефератов.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе нескольких источников: монографической литературы, научных статей, учебной и справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки: раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка, рекомендованного в рабочей программе. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания студента и его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Обязательно

следует уточнить перечень нормативных правовых актов органов государственной власти и управления (если они используются), других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, двух-трех пунктов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. При написании реферата (как и остальных письменных работ) обязательно наличие ссылок (сносок) на использованные источники. Причем требуется выдерживать единообразие ссылок (сносок) при оформлении. Образцы оформления сносок представлены в приложениях методических рекомендаций.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении, (1 – 2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутой целью и задачами реферата, делаются обобщенные выводы или даются рекомендации практического и исследовательского характера по разрешению изученной проблемы.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. Реферат имеет титульный лист. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат представляется на кафедру в соответствии со сроками учебного плана дисциплины. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы в изучаемой дисциплине. Также тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить полученные знания и умения для практического применения.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;
- лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений;
- всегда внимательно читайте задания до конца;
- если не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться;
- многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят;
- рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана,

таблиц, схем, разбор и проработка решённых заданий. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Перечень вопросов для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов:

Модуль 1. Методология и методика изучения государственной и муниципальной социальной политики

Тема 1.1. Социальная политика государства: государственный и муниципальный уровень

1. Задачи, функции, цели социальной политики.
2. Субъекты социальной политики на региональном и муниципальном уровнях.
3. Основные механизмы реализации социальной политики на государственном и муниципальном уровнях
4. Главные приоритеты социальной политики

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 1.2. Социальная структура общества: сущность, содержание, инфраструктура

1. Основные элементы социальной структуры общества.
2. Понятие «социальный институт». Приведите примеры социальных институтов и определите их роль в развитии общества.
3. В чем состоят коренные отличия социальной группы, социальной общности, социального слоя.
4. Содержание категории «социальное положение». Зависимость социального положения от эффективности социальной политики.

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 1.3. Социально-трудовые основы социальной политики

1. Дайте определение понятиям «рынок труда», «конъюнктура рынка труда», «занятость».
2. Какие изменения в структуре занятости происходят в России с начала 90-х гг. XX в. по настоящее время?

3. Охарактеризуйте основные направления государственной политики в области занятости населения.
4. Какими нормативными документами и актами регулируются трудовые отношения?
5. Что необходимо предпринять (государству, руководителям регионов, органам местного самоуправления, предприятий и т.п.), чтобы повысить воспроизводственную и стимулирующую роль оплаты труда?
6. Раскройте сущностное содержание «заработной платы».

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>
2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 1.4. Качество и уровень жизни населения

1. Раскройте значение понятия «уровень жизни».
2. Дайте определение понятию «прожиточный минимум». Когда и при каких обстоятельствах был введен данный показатель?
3. Перечислите категории потребительских бюджетов.
4. Что дает органам государственной власти система потребительских бюджетов?
5. Дайте определение индексу Джини.

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>
2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Модуль 2. Государственная и муниципальная социальная политика: формы реализации

Тема 2.1. Социальная защита населения: социальное страхование, социальное обеспечение, пенсионная система

1. Дайте определение социальной защите и перечислите основные ее цели.
2. Основные принципы, на которых строится социальная защита населения.
3. Основные функции социальной защиты.
4. Организационно-правовые формы социальной защиты населения в Российской Федерации.
5. Основные субъекты социального страхования.
6. Основные страховые риски при социальном страховании. сущность социального обеспечения и перечислите его формы.
7. Элементы государственного социального обеспечения.
8. Виды помощи, относящиеся к социальному обеспечению.
9. Основные виды бесплатной медицинской помощи, соответствующие государственному социальному обеспечению.
10. Принципы социального обслуживания населения в Российской Федерации
11. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере социального обслуживания населения.

12. Права и обязанности организаций при осуществлении деятельности в области социального обслуживания населения.

13. Основные виды социальных услуг.

14. Типы учреждений социального обслуживания населения в нашей стране.

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 2.2. Стратегия и приоритеты здравоохранения, семейно-демографическая политика, здоровый образ жизни

1. Какие виды пенсий определены в действующих законах Российской Федерации?

2. Какие учреждения входят в систему органов управления средствами обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации?

3. Какие виды пенсий назначаются по государственному пенсионному обеспечению?

4. Сформулируйте основные направления развития пенсионной системы.

5. Охарактеризуйте здравоохранения как отрасль социальной сферы.

6. Перечислите основные типы лечебных учреждений и охарактеризуйте их деятельность.

7. Назовите основные причины появления национального проекта «Здоровье».

8. Охарактеризуйте основные проблемы здравоохранения в России.

9. Перечислите основные законодательные новации, направленные на формирование здорового образа жизни.

10. Какие направления национального проекта «Здоровье» отражают деятельность государства по формированию здорового образа жизни у граждан России?

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 2.3. Развитие культуры в Российской Федерации, молодежная политика, политика в сфере ЖКХ

1. Охарактеризуйте становление и развитие молодежной политики в России.

2. Назовите основные направления демографической политики в нашей стране.

3. Из каких основных показателей складывается демография?

4. Причины повышения рождаемости в России

5. Перечислите факторы, влияющие на уровень смертности и продолжительность жизни.

6. Назовите наиболее важные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений.

7. Как можно охарактеризовать проблему обеспеченности жильем в России в настоящее время?

8. Перечислите основные цели, задачи и инструменты государственной политики, направленной на улучшение доступности жилья.

9. Приведите примеры федеральных программ, направленных на развитие культуры в Российской Федерации.

10. Из каких источников может складываться финансирование учреждения культуры?

11. Перечислите полномочия федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов российской федерации и органов местного самоуправления в развитии сферы культуры.

12. Приведите примеры законодательства, нормативно-правовых актов, направленных на развитие социокультурной сферы.

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

Тема 2.4. Социальная политика в сфере гражданского общества

1. Перечислите технологии организационно-правового закрепления инициатив граждан?

2. Назовите социальные технологии и организационно-правовые формы их закрепления между органами местного самоуправления и НКО.

3. Охарактеризуйте работу общественных структур при администрациях муниципальных образований.

4. Раскройте основные направления работы координационного совета при муниципальных образованиях и алгоритм его взаимодействия с местной властью.

Литература:

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.- 542с.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Социальная политика: учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8386-9. <https://www.biblio-online.ru/book/64185B6A-C983-4BBB-BCB9-EA3B9B4044CA>

6.2. Дополнительная литература.

1. Социальная политика: учебник для бакалавров /под ред. Е.И. Холостовой, Г.И. Климантовой.-М.: Юрайт, 2015.-367с. – (Бакалавр. Базовый курс).

2. Социальная политика: учебник/ под общ. ред. Н.А. Волгина.- М.: РАГС, 2005.-542с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).
http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.
3. Концепция демографической политики Российской Федерации до 2025 года.
4. Стратегия инновационного развития «Инновационная Россия – 2020».
5. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)». Концепция федеральной целевой программы развития образования на 2011–2015 годы.
6. Программа реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2009–2012 годы.
7. Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года.
8. Программа реализации приоритетного национального проекта «Здоровье».
9. Федеральная целевая программа «Культура России (2012–2016 годы)».
10. Приоритетный национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».
11. Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011–2015 годы.
12. Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на период 2006–2015 годы».
13. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года.

6.5. Интернет-ресурсы.

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
[www.194.226.30/32 /book.htm](http://www.194.226.30/32/book.htm) / Библиотека Администрации Президента РФ
www.rba.ru / Российская библиотечная ассоциация
[www.web. ido.ru](http://www.web.ido.ru) / Сетевая электронная библиотека

6.6. Иные источники.

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа и групповых и индивидуальных консультаций:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;
рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, автоматизированное рабочее место;
телевизионная плазменная панель/проектор и экран;
аудиторная меловая доска;
локальная сеть;
доступ в Интернет

Помещения для самостоятельной работы студентов:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;
автоматизированные рабочие места (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);
принтер;
локальная сеть;
доступ в Интернет

**Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:
Программное обеспечение:**

лицензионное:

Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7.
Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS.
Справочная правовая система Консультант Плюс.

свободно распространяемое программное обеспечение:

NVDA — программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере без дополнительных финансовых затрат на специализированное программное обеспечение.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

[Acrobat Reader DC](#) и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;
и другое.

Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www.biblio-online.ru).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

[Электронный ресурс SAGE Publications Inc](http://journals.sagepub.com) (<http://journals.sagepub.com>).

[Информационная база данных EBSCO Publishing](http://search.ebscohost.com/) (<http://search.ebscohost.com/>).

[Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC \(коллекции электронных научных и практических журналов\)](http://dlib.eastview.com/) (<http://dlib.eastview.com/>).

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](http://grebennikon.ru) (<http://grebennikon.ru>).

[База данных PROQUEST](http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html) - Ebrary(пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

[SCOPUS](#) - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).